



REPUBBLICA ITALIANA

# Regione Lombardia

## BOLLETTINO UFFICIALE

MILANO - LUNEDÌ, 11 MAGGIO 2009

ESTRATTO DALLA SERIE EDITORIALE ORDINARIA

Sommario

### D) ATTI DIRIGENZIALI

#### GIUNTA REGIONALE

#### D.G. Culture, identità e autonomie della Lombardia

DECRETO DIRIGENTE STRUTTURA 24 APRILE 2009 - N. 4021

Riconoscimento regionale dei Sistemi Museali Locali in Lombardia – Modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento – Anno 2009 . . . . .

3



## D) ATTI DIRIGENZIALI

### GIUNTA REGIONALE

#### D.G. Culture, identità e autonomie della Lombardia

(BUR2008030)

D.d.s. 24 aprile 2009 - n. 4021

(3.5.0)

#### Riconoscimento regionale dei Sistemi Museali Locali in Lombardia – Modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento – Anno 2009

##### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI

Viste:

– la l.r. 12 luglio 1974, n. 39 «Norme in materia di musei di enti locali o di interesse locale», e sue successive modificazioni e integrazioni, con la quale la Regione Lombardia assicura il coordinamento delle attività dei musei, con particolare riferimento alle funzioni di utilizzo integrato di personale specializzato, soprattutto per quanto attiene al conservatorio in comune tra musei e allo scambio di personale specializzato nonché all'uso convenzionato di servizi museali;

– la l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia ai sensi del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti locali, in attuazione del Capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59)» che, all'articolo 4 – comma 134, delega alle Province le funzioni amministrative concernenti le attività e lo sviluppo dei sistemi museali locali;

Richiamate:

– la d.g.r. n. 7/9393 del 14 giugno 2002 «L.r. 1/2000 art. 4 comma 134, lett. a) – Sviluppo dei sistemi museali locali: approvazione dei criteri per l'assegnazione e l'erogazione dei contributi alle Province e approvazione degli obiettivi e delle linee guida per l'elaborazione da parte delle Province di studi di fattibilità comprensivi dell'individuazione di progetti pilota di gestione associata dei servizi» che indica nella gestione associata la modalità ottimale per lo svolgimento coordinato di funzioni e servizi culturali avviando, con la sperimentazione, l'incentivazione di questo modello di gestione;

– la d.g.r. n. 8/8509 del 26 novembre 2008 «Determinazioni in merito al riconoscimento dei sistemi museali locali in Lombardia – Attivazione del monitoraggio dei musei e delle raccolte museali riconosciuti», che individua nell'allegato A i criteri per il riconoscimento regionale dei sistemi museali locali in Lombardia e stabilisce i requisiti minimi per il riconoscimento medesimo;

Ritenuto, pertanto, di dare attuazione alla citata d.g.r. n. 8/8509 mediante la predisposizione e la pubblicazione di un documento che definisca le modalità ed il termine per la presentazione delle domande per il primo riconoscimento regionale da parte dei sistemi museali locali;

Visto il documento «modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento – Anno 2009» (allegato A) e la modulistica ad esso connessa;

Vista la l.r. 20/2008 «Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale», nonché i provvedimenti organizzativi dell'VIII legislatura;

##### DECRETA

1. di approvare, in attuazione della d.g.r. n. 8/8509:
  - a) le modalità ed il termine di presentazione delle domande di riconoscimento regionale dei sistemi museali locali per l'anno 2009 (allegato A);
  - b) il fac-simile di domanda di riconoscimento (allegato B);
  - c) il questionario di autovalutazione dei Sistemi Museali Locali (allegato C);
2. di considerare parti integranti del presente atto gli Allegati A, B e C;
3. di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il dirigente della struttura musei, biblioteche e archivi:  
Luciano Famà

ALLEGATO A

Direzione Generale Culture, Identità e Autonomie  
della Lombardia struttura musei, biblioteche e archivi

#### Riconoscimento regionale dei Sistemi Museali Locali in Lombardia – Modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento – Anno 2009

##### Premessa

L'esperienza lombarda degli ultimi anni conferma che la gestione associata di servizi, personale ed attività si è rivelato un utile ed importante strumento non solo per migliorare la qualità degli istituti museali ma anche per consentire ai musei e alle raccolte museali di raggiungere i requisiti minimi per il riconoscimento (1).

Con la d.g.r. 14 giugno 2002 n. 7/9393 «L.r. 1/2000 art. 4 comma 134, lett. a) – Sviluppo dei sistemi museali locali: approvazione dei criteri per l'assegnazione e l'erogazione dei contributi alle Province e approvazione degli obiettivi e delle linee guida per l'elaborazione da parte delle Province di studi di fattibilità comprensivi dell'individuazione di progetti pilota di gestione associata dei servizi» Regione Lombardia ha definito le linee guida per lo sviluppo dei sistemi museali locali, dando attuazione al conferimento di funzioni alle Province. Nella deliberazione venivano individuati i vantaggi economici, tecnico/organizzativi, scientifici e promozionali della gestione associata nonché le caratteristiche dei sistemi, le attività ed i servizi che potevano essere gestiti in forma associata.

Dal 2003 ad oggi in Lombardia si sono costituiti, sulla base degli indirizzi regionali e delle attività di coordinamento delle Province, 22 Sistemi Museali Locali che coinvolgono ben 201 istituti museali, monumenti, edifici ed aree archeologiche, sia pubblici che privati.

A seguito della positiva sperimentazione della gestione associata, la Regione ha ritenuto opportuno definire un processo di riconoscimento anche per i Sistemi Museali Locali, al fine di consolidare questo efficace modello innovativo.

Con la d.g.r. n. 8/8509 del 26 novembre 2008 «Determinazioni in merito al riconoscimento dei sistemi museali locali in Lombardia – Attivazione del monitoraggio dei musei e delle raccolte museali riconosciuti», la Regione individua nel raggiungimento dei requisiti minimi per il riconoscimento regionale lo strumento che permetterà il rafforzamento strutturale dei sistemi museali locali garantendo una permanenza nel tempo e la miglior qualità dei servizi erogati, nonché l'acquisizione di professionalità adeguate.

##### 1. Chi può presentare la domanda

La domanda di riconoscimento deve essere presentata dal legale rappresentante del Sistema Museale Locale formalmente istituito.

##### 2. Requisiti

Per ottenere il riconoscimento il Sistema Museale Locale deve possedere tutti i seguenti 6 requisiti minimi, stabiliti con la richiamata deliberazione n. 8/8509:

1. Il sistema museale deve essere istituito formalmente.
2. Il sistema museale deve essere dotato di un regolamento scritto.
3. Il sistema museale deve avere la proprietà o la disponibilità di una sede istituzionale.
4. Il sistema museale deve dotarsi di una denominazione che lo contraddistingua e lo individui univocamente, eventualmente accompagnata da un logotipo.
5. Il sistema museale deve incaricare formalmente un Coordinatore, in possesso di un curriculum vitae et studiorum adeguato e coerente con l'incarico stesso.

(1) Deliberazione Giunta regionale 20 dicembre 2002, n. 7/11643 «Criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei e delle raccolte museali in Lombardia, nonché linee guida sui profili professionali degli operatori dei musei e delle raccolte museali in Lombardia, ai sensi della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1, commi 130-131».

Deliberazione Giunta regionale 5 novembre 2004, n. 7/19262 «Primo riconoscimento dei musei e delle raccolte museali di cui alla d.g.r. del 20 dicembre 2002, n. 11643».

Deliberazione Giunta regionale 2 agosto 2007, n. 8/5251 «Riconoscimento e monitoraggio dei musei e delle raccolte museali in applicazione della d.g.r. 2651/2006» – Secondo provvedimento.

6. Il sistema museale deve garantire una programmazione su base triennale e devono essere presenti almeno i seguenti servizi:

- servizio integrato di promozione e comunicazione, con sito web dedicato;
- servizio integrato di fruizione (orari, card, prenotazioni, ecc.) (2);
- servizio educativo integrato;
- servizio integrato di documentazione e catalogazione.

Deve essere individuato un responsabile per ogni servizio, con adeguata professionalità.

Ai fini del riconoscimento, il Sistema Museale Locale deve compilare in tutte le sue parti il **questionario di autovalutazione**, allegando i documenti richiesti, e presentare la domanda di riconoscimento entro le ore 12 del giorno 31 luglio 2009.

### 3. Come presentare la domanda

Per presentare la domanda di riconoscimento il Sistema Museale Locale deve utilizzare il servizio *on line* attivo sul sito *web* della Direzione Culture, Identità e Autonomie della Lombardia all'indirizzo: **[www.lombardiacultura.it](http://www.lombardiacultura.it)**, nella sezione **Servizi on line «Accesso procedure on line»**.

Per accedere alla procedura *on line*, il Sistema Museale Locale deve effettuare la «Registrazione dell'ente», inserendo i propri dati anagrafici.

Una volta terminata la compilazione *on line* del questionario di autovalutazione e allegata la documentazione richiesta, il Sistema Museale Locale deve stampare su carta intestata **la domanda di riconoscimento** e presentarla secondo le modalità successivamente precisate al punto 5.

Con la sottoscrizione della domanda, il legale rappresentante del Sistema Museale Locale autocertifica la veridicità di quanto dichiarato nel questionario di autovalutazione e nella documentazione prodotta e allegata allo stesso. La domanda, firmata dal legale rappresentante del Sistema Museale Locale, deve essere corredata da marca da bollo da € 14,62 nei casi previsti dalla legge (3).

Tutta la documentazione, le informazioni e le modalità necessarie all'inoltro della domanda per il riconoscimento sono reperibili sul sito [www.lombardiacultura.it](http://www.lombardiacultura.it), nella sezione Musei.

### 4. Documentazione da allegare alla domanda

- **Domanda di riconoscimento**, sottoscritta dal legale rappresentante del Sistema Museale Locale, corredata da marca da bollo da € 14,62 nei casi previsti dalla legge;
- **questionario di autovalutazione** del Sistema Museale Locale compilato e trasmesso per via telematica;
- **allegati** al questionario di autovalutazione, trasmessi per via telematica:
  - **Allegato 1:** Atto istitutivo (Requisito minimo 1);
  - **Allegato 2:** Regolamento (Requisito minimo 2);
  - **Allegato 3:** Atto di incarico del Coordinatore del Sistema Museale Locale (Requisito minimo 5);
  - **Allegato 4:** Programma triennale 2009-2011 (Requisito minimo 6).

### 5. Quando presentare la domanda

I sistemi museali locali possono presentare domanda di riconoscimento **dall'11 maggio 2009 ed entro e non oltre le ore 12 del 31 luglio 2009**.

La procedura *on line* per la domanda di riconoscimento sarà attiva fino alle ore 12.00 del giorno 31 luglio 2009.

Per il rispetto del termine, **farà fede esclusivamente la data riportata dal timbro del protocollo della Giunta regionale**, e non quella risultante dal timbro postale.

Nel caso di mancato rispetto del termine, la domanda sarà considerata **non ammissibile**.

### 6. Dove presentare la domanda

La domanda di riconoscimento, indirizzata a:

Regione Lombardia  
D.G. Culture, Identità e Autonomie della Lombardia  
Struttura Musei, biblioteche e archivi  
Via Pola, 12 - 20124 Milano

deve essere inviata per posta o consegnata allo sportello unico del Protocollo Generale della Giunta regionale - via Pirelli, 12 o via Taramelli, 20 - 20124 Milano, oppure presso gli sportelli del

Protocollo Locale Federato, presenti in tutte le Sedi Territoriali dislocate nelle province:

Sedi territoriali	Indirizzo	CAP
BERGAMO	V.le XX Settembre, 18/A	24122
BRESCIA	Via Dalmazia, 92/94	25121
COMO	Via L. Einaudi, 1	22100
CREMONA	Via Dante, 136	26100
LECCO	Corso Promessi Sposi, 132	23900
LEGNANO	Via F. Cavallotti, 11/13	20025
LODI	Via Haussmann, 7	26900
MANTOVA	C.so Vittorio Emanuele, 57	46100
MILANO	Via Pirelli, 12	20124
MONZA	Piazza Cambiagli, 3	20052
PAVIA	V.le Cesare Battisti, 150	27100
SONDRIO	Via Del Gesù, 17	23100
VARESE	Viale Belforte, 22	21100

Orario: da lunedì a giovedì 9.00/12.00 - 14.30/16.30 - venerdì 9.00/12.00.

### 7. Valutazione delle domande - Istruttoria

L'analisi e la valutazione delle richieste di riconoscimento sarà effettuata da funzionari della Struttura Musei, biblioteche e archivi, assegnati alla U.O.O. Valorizzazione dei musei e delle raccolte museali.

L'istruttoria sarà terminata entro 60 giorni dalla data di scadenza del presente avviso, a conclusione della quale si procederà ad approvare, con apposita deliberazione di Giunta regionale, l'elenco dei Sistemi Museali Locali riconosciuti.

#### Informazioni sulla presentazione della domanda:

- Referente dell'istruttoria: **Annamaria Ravagnan**  
tel. +390267656188 - fax +390267652616  
e-mail: [annamaria\\_ravagnan@regione.lombardia.it](mailto:annamaria_ravagnan@regione.lombardia.it)
- Responsabile del procedimento: **Luciano Famà** - Dirigente  
Struttura Musei, biblioteche e archivi

#### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

resa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196  
«Codice in materia di protezione dei dati personali»

Il d.lgs. n. 196/2003 disciplina il trattamento dei dati personali al fine di garantire il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità della persona.

Regione Lombardia effettuerà il trattamento dei dati personali per lo svolgimento di finalità istituzionali. I dati personali verranno trattati per il periodo strettamente necessario, con l'ausilio di strumenti manuali e/o automatizzati e secondo modalità improntate al rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela dei diritti e della riservatezza.

I dati saranno trattati da personale appositamente incaricato e non verranno comunicati né diffusi presso terzi non aventi titolo.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; l'eventuale rifiuto di fornirli non comporterà alcuna conseguenza, salvo l'impossibilità, per Regione Lombardia, di svolgere efficacemente la correlata attività amministrativa.

Titolare del trattamento dei dati personali è Regione Lombardia - Giunta regionale, con sede in via F. Filzi, 22 - 20124 Milano.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Direzione Generale Culture, Identità e Autonomie della Lombardia domiciliato per la carica presso la sede di via Pola 12/14 - 20124, Milano.

In ogni momento il titolare dei dati personali potrà rivolgersi al responsabile del trattamento per accedere ai suoi dati, chiederne la conferma dell'esistenza, la loro comunicazione in forma intelligibile, la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione, la cancellazione, per opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento, e comunque per esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003.

(2) Le caratteristiche del «Servizio integrato di fruizione» sono stabilite da ogni Sistema Museale Locale sulla base delle proprie specificità.

(3) Sono esclusi dall'obbligo di presentazione di domanda in bollo i soggetti esenti per legge e gli Enti pubblici, ai sensi del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, ovvero aventi i requisiti previsti dal d.lgs. n. 460 del 1997.

ALLEGATO B

**«Riconoscimento regionale dei Sistemi Museali Locali in Lombardia – Modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento – Anno 2009»**

**Fac-simile domanda di riconoscimento**

da redigere su carta intestata del soggetto richiedente, con marca da bollo da € 14,62 esclusi soggetti esenti per legge ed Enti pubblici

Regione Lombardia  
 Direzione Generale Culture, Identità e Autonomie della Lombardia  
 Struttura Musei, biblioteche e archivi  
 Via Pola, 12  
 20124 MILANO

**Oggetto: Richiesta di riconoscimento regionale come Sistema Museale Locale.**

Il sottoscritto ..... nella sua qualità di legale rappresentante del Sistema Museale Locale (*denominazione del sistema museale locale*)

sede legale .....

inoltra richiesta di **riconoscimento regionale** come **sistema museale locale**.

A tale scopo dichiara sotto la sua responsabilità che il Sistema Museale Locale ..... è in possesso di tutti i requisiti minimi di cui all'allegato A della d.g.r. n. 8/8509 del 26 novembre 2008.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che tutti i dati dichiarati e i documenti allegati al questionario di autovalutazione (allegato C al d.d.s. n. 4021 del 24 aprile 2009), compilato e trasmesso con procedura *on line* attiva sul sito web [www.lombardiacultura.it](http://www.lombardiacultura.it) in data ..... (identificativo n. ....) corrispondono al vero in ogni loro parte.

In fede  
 .....  
 (data) Il legale rappresentante del Sistema Museale Locale  
 .....  
 (timbro e firma)

Il sottoscritto ..... nella sua qualità di legale rappresentante del Sistema Museale Locale .....

acconsente al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali nei limiti stabiliti dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali».

Il legale rappresentante  
 .....  
 (data) (timbro e firma)

ALLEGATO C

**QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE DEI SISTEMI MUSEALI LOCALI d.g.r. 8/8509 del 26 novembre 2008**

**«Determinazioni in merito al riconoscimento dei sistemi museali locali in Lombardia»**

N.B. La compilazione del questionario di autovalutazione è *obbligatoria* ai fini del riconoscimento regionale dei sistemi museali locali.

La sua compilazione è correlata all'allegato A «Modalità e termine di presentazione delle domande di riconoscimento regionale dei Sistemi Museali Locali in applicazione della d.g.r. n. 8/8509 del 26 novembre 2008.

Gli allegati richiesti devono essere trasmessi in formato elettronico, secondo le indicazioni che saranno fornite sul sito [www.lombardiacultura.it](http://www.lombardiacultura.it) nella sezione **Musei**.

**DATI INFORMATIVI/DESCRITTIVI**

**Dati anagrafici del Sistema Museale Locale**

**Denominazione del Sistema Museale Locale**

.....  
 .....  
 .....  
 C.F./Part. IVA .....  
 Indirizzo .....  
 .....  
 Comune .....  
 Frazione .....  
 Provincia .....  
 CAP .....  
 Tel. fisso .....  
 Tel. mobile .....  
 Fax .....  
 e-mail .....  
 Sito Web .....  
 Referente da contattare:  
 Nome .....  
 Cognome .....  
 Ruolo .....  
 tel. ....  
 e-mail .....

**Costituzione del Sistema Museale Locale**

Chi ha costituito il Sistema Museale Locale?  
 Provincia  
 Comunità Montana  
 Consorzio di Enti Locali  
 Sistema Bibliotecario  
 Comune  
 Fondazione  
 Associazione  
 Ente Ecclesiastico  
 Altro soggetto privato senza scopo di lucro – specificare (max 50 caratteri)  
 .....  
 .....

Indicare il nome del Soggetto che ha costituito il Sistema Museale Locale:  
 .....  
 .....  
 .....

**Legale rappresentante del Sistema Museale Locale:**

Nome .....  
 Cognome .....

**Istituti aderenti al Sistema Museale Locale**

Elencare tutti gli istituti ed i luoghi della cultura aderenti al sistema, indicando per ognuno denominazione, indirizzo, recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica, nonché, per i musei e le raccolte museali, indicare se si tratta o meno di istituto museale riconosciuto ai sensi della d.g.r. 20 dicembre 2002, n. 11643:

1) DENOMINAZIONE ISTITUTO ADERENTE  
 .....  
**SI NO** MUSEO RICONOSCIUTO?  
**SI NO** RACCOLTA MUSEALE RICONOSCIUTA?  
 Indicare il numero di deliberazione dell'avvenuto riconoscimento .....  
 Comune .....  
 Frazione .....  
 Provincia .....  
 CAP .....  
 Recapito telefonico .....  
 Indirizzo di posta elettronica .....

2) DENOMINAZIONE ISTITUTO ADERENTE

SI NO MUSEO RICONOSCIUTO?

SI NO RACCOLTA MUSEALE RICONOSCIUTA?

Indicare il numero di deliberazione dell'avvenuto riconoscimento

Comune

Frazione

Provincia

CAP

Recapito telefonico

Indirizzo di posta elettronica

3) DENOMINAZIONE ISTITUTO ADERENTE

SI NO MUSEO RICONOSCIUTO?

SI NO RACCOLTA MUSEALE RICONOSCIUTA?

Indicare il numero di deliberazione dell'avvenuto riconoscimento

Comune

Frazione

Provincia

CAP

Recapito telefonico

Indirizzo di posta elettronica

4) DENOMINAZIONE ISTITUTO ADERENTE

SI NO MUSEO RICONOSCIUTO?

SI NO RACCOLTA MUSEALE RICONOSCIUTA?

Indicare il numero di deliberazione dell'avvenuto riconoscimento

Comune

Frazione

Provincia

CAP

Recapito telefonico

Indirizzo di posta elettronica

Requisito minimo 1: ATTO ISTITUTIVO

SI NO Il Sistema Museale Locale è dotato di un atto istitutivo che ne formalizza l'esistenza?

Se sì, indicare gli estremi e allegare l'atto istitutivo

Tipologia dell'atto

Numero

Data

SI NO Nell'atto istitutivo è stato identificato il nome?

Se sì, indicare l'esatta denominazione

SI NO Nell'atto istitutivo è stata identificata la sede istituzionale?

Se sì e se diversa dai dati anagrafici, indicare l'indirizzo della sede legale

Indirizzo

Comune

Frazione

Provincia

CAP

NOTE (max 100 caratteri)

SI NO All'interno dell'atto istitutivo è stata prevista la durata del Sistema Museale Locale?

In caso di risposta affermativa indicare la data di scioglimento del Sistema Museale Locale

GG/MM/AA

Requisito minimo 2: REGOLAMENTO

SI NO Il Sistema Museale Locale è dotato di un regolamento?

Se sì indicare gli estremi ed allegare il regolamento.

Tipologia dell'atto

Numero

Data

SI NO Il regolamento vigente individua la missione, l'identità e le finalità del Sistema Museale Locale?

SI NO Il regolamento vigente individua le modalità di partecipazione, anche finanziaria, degli aderenti?

SI NO Il regolamento vigente individua l'assetto finanziario?

SI NO Il regolamento vigente individua la figura del Coordinatore?

SI NO Il regolamento vigente individua il personale, anche su base volontaria, adeguatamente qualificato?

SI NO Il regolamento vigente individua i servizi e le attività integrate da svolgere?

SI NO Il regolamento vigente individua il Comitato Tecnico-Scientifico?

In caso di risposta affermativa:

SI NO Il Comitato Tecnico-Scientifico comprende i direttori e/o i conservatori degli istituti riconosciuti aderenti al Sistema Museale Locale?

SI NO Il regolamento vigente individua le modalità di adesione al sistema da parte di altri istituti, oltre a quelli promotori, coerenti con la missione e gli scopi del sistema stesso?

NOTE (max 500 caratteri)

Requisito minimo 3: SEDE

SI NO Il Sistema Museale Locale ha la proprietà o la disponibilità della sede istituzionale?

La sede del Sistema Museale Locale è:

( ) di proprietà del Sistema Museale Locale

( ) di altra proprietà

Se di altra proprietà:

( ) contratto di locazione

( ) comodato

( ) convenzione

( ) altro - specificare (max 50 caratteri)

Precisare il termine del contratto:

NOTE (max 100 caratteri)

Requisito minimo 4: DENOMINAZIONE

SI NO Il Sistema Museale Locale è dotato di una denominazione che lo contraddistingue e lo individua univocamente?

Specificare l'originalità della denominazione (max 200 caratteri)

**SI NO** La denominazione del Sistema Museale Locale è accompagnata da un logotipo?

In caso di risposta affermativa, *allegare il logotipo.*

NOTE (max 100 caratteri)

.....  
.....  
.....

**Requisito minimo 5: COORDINATORE**

**SI NO** Il Sistema Museale Locale ha incaricato formalmente un Coordinatore?

In caso di risposta affermativa, indicare:

Cognome e nome del Coordinatore

.....

Indirizzo

.....

Comune

.....

Frazione

.....

Provincia

.....

CAP

.....

Telefono

.....

Fax

.....

e-mail

.....

**SI NO** Tale incarico è stato dato con atto formale?

**SI NO** L'atto formale di incarico precisa i compiti assegnati?

*Allegare l'atto di incarico.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Cognome .....

Nome .....

Telefono .....

E-mail .....

**SI NO** Il Sistema Museale Locale ha individuato il servizio educativo integrato?

In caso di risposta affermativa, descrivere sinteticamente (max 500 caratteri)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Il legale rappresentante del Sistema Museale Locale** (Cognome e nome)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Il referente della pratica** (Cognome e nome)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Data** .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Direzione e redazione: GIUNTA REGIONALE - via F. Filzi, 22 - 20124 Milano - tel. 02/6765 - interni: 4071 - 4107  
Informazioni per avvisi e vendita Burl: tel. 02/6765 - interno 6891  
Editore e stampatore: LA TIPOGRAFICA VARESE S.P.A. - Via Cherso, 2 - 21100 Varese  
Tel. 0332/332160 - Fax 0332/331737 - Indirizzo Internet: [www.infopoint.it](http://www.infopoint.it) - Indirizzo e-mail: [burl@infopoint.it](mailto:burl@infopoint.it)  
Iscritto nel Registro Stampa del Tribunale di Varese al n. 313 del 17 marzo 1977